



Cofinanciado por
la Unión Europea
Cofinançat per
la Unió Europea



Fondos Europeos
Fons Europeus



Conselleria d'Empresa,
Autònoms i Energia
Direcció General d'Economia
Circular, Transició Energètica
i Canvi Climàtic

DOCUMENTO 1. SOLICITUD O APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA CONVOCATORIA

CÓDIGO SIA:

DESTINO ²	
CÓDIGO DIR3 ³	

SOLICITANTE

Nombre:		NIF/CIF:	
Dirección:		Localidad:	
Población:		Provincia: ⁴ País: ⁴	
CP:	Teléfono:		CNAE:
Dirección electrónica:			

REPRESENTANTE LEGAL ⁵ (se debe rellenar sólo si la solicitud la firma un representante acreditado)

Nombre:		NIF:	
Dirección:		Localidad:	
Población:		Provincia: ⁴ País: ⁴	
CP:	Teléfono:		
Dirección electrónica:			
Medio de acreditación de la representación ⁶		REA núm.:	Otros:

NOTIFICACIÓN

Las notificaciones, de acuerdo con lo que establece la convocatoria, se realizarán en la página web de la Dirección General de Economía Circular, Transición Energética y Cambio Climático y en el BOIB.

DATOS ESPECÍFICOS DEL SOLICITANTE ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA

Tipo de beneficiario: Persona física sin actividad económica en el sitio donde da servicio la instalación de autoconsumo Persona física con actividad económica en el sitio donde da servicio la instalación de autoconsumo		
Inversión sin IVA (€):	Inversión con IVA (€):	Ayuda solicitada (€):
Potencia fotovoltaica (kWp):	Potencia microeólica (kW):	
Capacidad de almacenamiento (kWh):		

[illegible]

AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE PARA OBTENER DATOS Y DOCUMENTOS POR MEDIOS TELEMÁTICOS

Autorizo:

Que se hagan consultas a los ficheros públicos con la finalidad de acreditar los datos o documentos establecidos en el apartado quinto de la convocatoria para que puedan ser obtenidos en mi nombre por el órgano competente o autorizado, en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, mediante transmisiones telemáticas de los datos o de los certificados que los sustituyen.

El órgano gestor a obtener los datos y documentos de otras administraciones establecidos en el apartado quinto de la convocatoria y que no se presentan mediante transmisiones telemáticas de datos o de los certificados que los sustituyen, siempre que se haya establecido por convenio con la administración competente. (En caso de que no autorice el centro gestor debe adjuntarse la documentación mencionada.)

DOCUMENTACIÓN

Documentación de la que ya dispone alguna administración pública	
Documento 1	Documento 2
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o núm. de registro de entrada:	Expediente o núm. de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y conselleria, si procede):	Administración (y conselleria, si procede):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
Documento 3	Documento 4
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o núm. de registro de entrada:	Expediente o núm. de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y conselleria, si procede):	Administración (y conselleria, si procede):
Código seguro de verificación, en su caso:	Código seguro de verificación, en su caso:
Documentación que se adjunta	
Memoria técnica (documento normalizado 2)	
Fotocopia del NIF del solicitante, en caso de no autorizarlo a consultarlo	
Documento que acredite la legalidad de lugar de emplazamiento para instalaciones aisladas	
Documento normalizado 3 y los presupuestos solicitados (para obras con importe superior a 40.000 €)	
Certificado de alta en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores, si procede	
Declaración de minimis para personas físicas con actividad económica en el sitio de la actuación	
Otra documentación 1:	
Otra documentación 2:	
Otra documentación 3:	

AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE A LA TRAMITACIÓN TELEMÁTICA DE LA SOLICITUD

(Sólo debe rellenarse si se autoriza)

[Nombre y apellidos] , con NIF ,

autorizo , con DNI , para que

presente mi solicitud de subvención para el fomento de instalaciones de energía solar fotovoltaica y microeólica para el año 2026, dirigida a personas físicas, dentro del Programa Operativo FEDER 2021-2027 Transición Energética y Cambio Climático.

EXPOSICIÓN Y MOTIVO DE LA SOLICITUD/COMUNICACIÓN

Solicito que quiero acogerme a la convocatoria de subvención para el fomento de instalaciones de energía solar fotovoltaica y microeólica , para el año 2026, dirigida a personas físicas dentro del Programa Operativo FEDER 2021-2027 y solicito la subvención para la siguiente actuación:	
Fotovoltaica conectada a la red	Microeólica conectada a la red
Fotovoltaica aislada	Sistema acumulación
Asimismo, solicito la posibilidad de realización de la instalación con empresas vinculadas, de acuerdo con el apartado 2.3 de la convocatoria.	
Aporte documentación complementaria a la solicitud para subsanar las anomalías.	
Presente alegaciones en la propuesta de resolución.	
Otros. Indique el motivo:	

_____, de _____ de 202_____
[rúbrica digital del solicitante. Excepto personas físicas que no sean autónomos que puede ser manuscrita]

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) tratamiento de datos personales que contiene esta comunicación.

Finalidad del tratamiento: tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud de acuerdo con lo que prevé la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Los datos se incorporarán y tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las ayudas y, en todo caso, a efectos estadísticos.

Responsable del tratamiento: Dirección General de Economía Circular, Transición Energética y Cambio Climático.

Destinatarios de sus datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos.

Plazo de conservación de los datos personales: los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogieron y determinar las posibles responsabilidades que pudieran derivarse de esta finalidad y del tratamiento de datos.

Otras informaciones relevantes:

- **Decisiones automatizadas.** El tratamiento de datos posibilita la resolución de los expedientes y consultas de forma automatizada, a efectos de realizar perfiles.
- **Transferencias de datos a terceros países.** No se realizan transferencias.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece el Reglamento general de protección de datos) ante el responsable del tratamiento de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (sedeelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en caso de que no exista respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de protección de datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares tiene su sede en la Consejería de Presidencia (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; c/e: protecciodades@dps.caib.es).

INSTRUCCIONES

Escriba preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. Código de identificación del procedimiento. La consignará la Administración.
2. Indique el órgano al que se dirige la comunicación. Si lo sabe, puede concretar el departamento (secretaría general o dirección general, por ejemplo).
3. Escriba el código de identificación correspondiente al órgano (DIR3). Si no lo sabe, puede buscarlo en la página web de atención a la ciudadanía del Gobierno de las Illes Balears o pedirlo en las oficinas del Registro.
4. La provincia o el país sólo deben figurar si la dirección de notificación está ubicada en otra comunidad autónoma o en un país extranjero.
5. En el supuesto de que formalice la declaración responsable un representante, se consignarán todos los datos del representante en el apartado correspondiente («Representante»).
6. Si acredita la representación por un medio distinto de la inscripción en el Registro electrónico de apoderamientos (REA), debe presentar el documento que lo acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta», debe hacer constar que presenta esta acreditación.
7. El plazo máximo para justificar es de tres meses desde la publicación en el BOIB de la resolución de concesión o hasta la fecha que establezca la resolución de concesión.